

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа», д. Киреевское-Второе
Козельского района Калужской области

Принято
на заседании педагогического совета
МКОУ «СОШ», д. Киреевское-Второе
Протокол №1 от 31.08.2017 г.

Утверждаю
Директор МКОУ «СОШ»,
д. Киреевское-Второе
 М.А.Мудрова
Приказ № 105 - 01 от 01.09.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления
обучающихся МКОУ «СОШ»,
д.Киреевское-Второе
Козельского района
Калужской области

Д.КИРЕЕВСКОЕ-ВТОРОЕ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МКОУ «СОШ», Д. КИРЕЕВСКОЕ-ВТОРОЕ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании:
- ст.28 «Компетенция, права, обязанности образовательной организации»,
 - ст. 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения»,
 - ст. 43 «Обязанности и ответственность обучающихся» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ,
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года « Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,
 - приказа Министерства образования и науки РФ "Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" от 15 марта 2013г. № 185,
 - Устава МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе.
- 1.2. Положение регулирует порядок и основания перевода учащихся из класса в класс, с одной ступени обучения на другую, отчисления и восстановления учащихся в МКОУ «СОШ»,д.Киреевское-Второе.
- 1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом МКОУ «СОШ»,д.Киреевское-Второе и утверждается приказом директора школы.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МКОУ «СОШ»,д.Киреевское-Второе
- 1.5. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте МКОУ «СОШ»,д.Киреевское-Второе.

**II. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА
ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

- 2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (порядок и условия проведения промежуточной аттестации регламентируются Положением о порядке проведения промежуточной аттестации) переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом и оформляется приказом директора Школы.
- 2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин или имеющие неудовлетворительные результаты

- промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
 - 2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмет, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Школой.
 - 2.5. Аттестация обучающихся, условно переведённых в следующий класс, по соответствующим учебным предметам проводится по мере готовности обучающегося в течение учебного года.
 - 2.6. В первый раз обучающийся ликвидирует академическую задолженность учителю, преподающему данный предмет.
 - 2.7. При **положительном результате** аттестации педагогический совет Школы принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно.
 - 2.8. При **отрицательном результате** аттестации директор Школы вправе назначить повторную аттестацию. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия. Состав комиссии в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля утверждается приказом директора Школы.
 - 2.9. В случае если обучающиеся, условно переведённые в следующий класс, не ликвидируют в течение учебного года академическую задолженность по предмету, они не могут быть переведены в следующий класс.
 - 2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
 - 2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в Школе.

III. ПЕРЕВОД СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ЕГО ИНИЦИАТИВЕ ИЛИ НЕ СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ИЗ ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГУЮ

- 3.1. Обучающиеся для продолжения обучения по соответствующим образовательным программам могут быть переведены в другую Школу.
- 3.2. Перевод совершеннолетнего обучающегося осуществляется по его инициативе, несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).
- 3.3. Обучающиеся для продолжения обучения по соответствующим образовательным программам могут быть переведены в другую Школу в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) или в связи со сменой места жительства;
 - в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 3.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
- осуществляют выбор принимающей организации;
 - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
 - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
 - обращаются в Организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 3.5. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
 - дата рождения;
 - класс;
 - наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 3.6. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода директор в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 3.7. Организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Организации и подписью директора (уполномоченного лица).
- 3.8. Указанные в 3.7. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

- 3.9. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется директором принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.7. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.
- 3.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

IV. Порядок и основания отчисления обучающихся

- IV.1. Обучающиеся могут быть отчислены из МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе по следующим основаниям:
- в связи с завершением основного общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
 - досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего Положения.
- IV.2. Досрочное отчисление обучающихся из МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе по следующим основаниям:
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.
 - по инициативе общеобразовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и общеобразовательной организации, в том числе в случае ликвидации общеобразовательной организации;
 - в связи с переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребёнка;
 - в связи со сменой формы получения образования (семейное образование, самообразование).
- IV.3. За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из школы.
- IV.4. Решение о применении дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе.
- IV.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

- IV.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни и каникул.
- IV.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
- IV.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета школы.
- IV.9. До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- IV.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.5 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учёт мнения совета МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения, указанных советов в письменной форме.
- IV.11. По решению Педагогического совета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление (исключение) несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- IV.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- IV.13. МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования администрации МР «Козельский район», осуществляющий управление в сфере образования. Отдел образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.
- IV.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трёх учебных

дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

- IV.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- IV.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- IV.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- IV.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета школы.
- IV.19. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

V. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 5.1. Восстановление обучающегося в МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о порядке приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе.
- 4.2. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе.
- 4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.6. При восстановлении обучающегося в общеобразовательной организации заместитель директора по УВР устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.7. Обучающимся, восстановленным в МКОУ «СОШ», д.Киреевское-Второе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.